

様式第1(第4条関係)

利用者番号									領収年月日	領収証番号
利用者名カナ名 (団体名)										
豊橋市教育会館利用申請書 令和 年 月 日 公益財団法人 豊橋文化振興財団 理事長 高 須 博 久 様 〒 申請者 住 所 氏 名 電 話 次のとおり教育会館を利用したいので申請します。										
利 用 目 的										
利 用 日 時	令和 年 月 日 () 午 前後 時 分から 令和 年 月 日 () 午 前後 時 分まで									
利 用 施 設	区 分		※ 利 用 料 金							
		第 1 研 修 室	円							
		第 2 研 修 室								
		第 3 研 修 室								
		第 4 研 修 室								
設 備		1 6 m m 映 写 機								
		スライド映写機								
		拡 声 装 置								
		液晶プロジェクター								
		オーバーヘッド プロジェクター								
合 計		※ 円								
利 用 人 員	人							入場料等の有無	有 無	
利 用 責 任 者	住 所									
	氏 名	(電話)								
備 考										

注 1 区分の該当欄に○印を付けること。

注 2 ※印欄は記入しないこと

様式第1(第4条関係)

利用者番号								領収年月日	領収証番号
利用者名カナ名 (団体名)	記入しない							記入しない	記入しない

豊橋市教育会館利用申請書

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

公益財団法人 豊橋
 理事長 高 須 博

住所、氏名、電話番号を記入
 *法人等団体の場合は団体名及び代表者名

〒

注意 領収書は申請者で発行します

申請者 住 所 豊橋市○○町○○番地
 氏 名 (株)○○○ 豊橋支店長 豊橋太郎
 電 話 0532-12-3456

次のとおり教育会館を利用したいので申請します。

利 用 目 的	社員研修			行事名等を具体的に記入
利 用 日 時	令和 3 年 5 月 11 日 (月) 午 後 9 時 00 分から 令和 3 年 5 月 11 日 (月) 午 前 9 時 00 分まで			
利 用 施 設	区 分	※ 利 用 料 金		
		第 1 研 修 室	円	
		第 2 研 修 室		
	○	第 3 研 修 室		
		第 4 研 修 室		
		1 6 m m 映 写 機		
		ス ラ イ ド 映 写 機		
	設 備	○	拡 声 装 置	
	○	液晶プロジェクター		
		オーバーヘッド プロジェクター		
合 計		※	どちらかに○印を記入 円	
利 用 人 員	予定人員を記入 20 人		入場料等の有無	有 無
利 用 責 任	住 豊橋市△△町△△番地 担当者の住所、氏名、 電話番号を記入 豊橋次郎 (電話 0532-12-7890)			
備 考				

注 1 区分の該当欄に○印を付けること。

2 ※印欄は記入しないこと